

# 2021年度 淄博市投资促进局决算

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2021 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2021 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、其他重要事项情况说明

十一、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 附件**

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位职责

（一）贯彻党和国家关于投资促进工作的方针、政策和有关法律、法规、规章。落实省、市关于招商引资招才引智有关工作要求。承担市“双招双引”工作委员会招商引资办公室的日常工作。牵头会同有关部门研究制定我市外来投资促进和便利化政策措施。

（二）研究境内外投资促进策略和发展趋势，搜集境内外投资信息和招商线索。拟订全市外来投资促进中长期发展规划和年度实施计划方案。

（三）负责建立全市外来投资促进工作综合评价体系，制定投资促进工作绩效考核办法和奖惩制度并组织实施。统筹协调全市外来投资优惠政策的审核兑现工作。

（四）负责营销策划、推介和宣传全市外来投资重点区域、重点产业、重点项目、投资环境和优惠政策。承担境内外投资项目筛选和洽谈联络工作。

（五）负责拟订全市重大投资促进活动方案，牵头组织推进落实。开展与上级有关政府职能部门、高等院校、科研院所、企业、机构、商会、协会的投资促进与项目合作。开展区域化、专业化、市场化招商。

（六）负责全市重点外来投资项目评估、落地跟踪、协调和服务工作。建立全市重点外来投资项目协调服务机制，协调解决外来投资者在项目建设、生产经营、生活保障中遇到的困难和问题。

（七）协助人才管理和智力引进部门做好招才引智相关工作，统筹协调有关部门做好外资项目的投资促进相关工作。

（八）负责本部门职责范围和分管行业领域的安全生产监督管理工作。负责招商引资工作中的安全监督管理工作。

（九）负责本部门 and 所属单位党的建设工

作。

（十）完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

淄博市投资促进局单位预算包括：局机关预算

## 第二部分

### 2021年度单位决算表

# 收入支出决算总表

公开01表

单位：淄博市投资促进局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	800.88	一、一般公共服务支出	32	767.1
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	33.78
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	800.88	本年支出合计	58	800.88
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	800.88	总计	62	800.88

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。



# 收入决算表

单位：淄博市投资促进局

公开02表  
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		800.88	800.88					
201	一般公共服务支出	767.1	767.1					
20113	商贸事务	767.1	767.1					
2011301	行政运行	571.42	571.42					
2011308	招商引资	195.68	195.68					
208	社会保障和就业支出	33.78	33.78					
20805	行政事业单位养老支出	33.78	33.78					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	33.78	33.78					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

单位：淄博市投资促进局

公开03表  
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		800.88	605.2	195.68			
201	一般公共服务支出	767.1	571.42	195.68			
20113	商贸事务	767.1	571.42	195.68			
2011301	行政运行	571.42	571.42				
2011308	招商引资	195.68		195.68			
208	社会保障和就业支出	33.78	33.78				
20805	行政事业单位养老支出	33.78	33.78				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	33.78	33.78				

注：本表反映单位本年度取得的各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

单位：淄博市投资促进局

公开04表  
金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	800.88	一、一般公共服务支出	33	767.1	767.1		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	33.78	33.78		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	800.88	本年支出合计	59	800.88	800.88		

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	800.88	总计	64	800.88	800.88		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：淄博市投资促进局

公开05表  
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码		小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		800.88	605.2	195.68
201	一般公共服务支出	767.1	571.42	195.68
20113	商贸事务	767.1	571.42	195.68
2011301	行政运行	571.42	571.42	
2011308	招商引资	195.68		195.68
208	社会保障和就业支出	33.78	33.78	
20805	行政事业单位养老支出	33.78	33.78	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	33.78	33.78	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表  
金额单位：万元

单位：淄博市投资促进局

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	466.55	302	商品和服务支出	74.33	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	131.27	30201	办公费	19.66	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	164.71	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	25.98	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.03	30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费		310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	42.77	30206	电费	9.67	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	33.78	30207	邮电费	4.41	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	19.24	30208	取暖费	7.87	31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	8.63	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	1.25	30211	差旅费	3.78	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	37.93	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.17	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	1.02	30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	64.35	30215	会议费	0.22	31010	安置补助	
30301	离休费	0.21	30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	4.16	30217	公务接待费	1.55	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.05	312	对企业补助	
30309	奖励金	52.13	30229	福利费	0.12	31201	资本金注入	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	16.31	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	7.88	30240	税金及附加费用	6.46	31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出		31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		530.9	公用经费合计					74.3

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

单位：淄博市投资促进局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3					3	2.12					2.12

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：淄博市投资促进局

公开08表  
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。  
本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：淄博市投资促进局

公开09表  
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

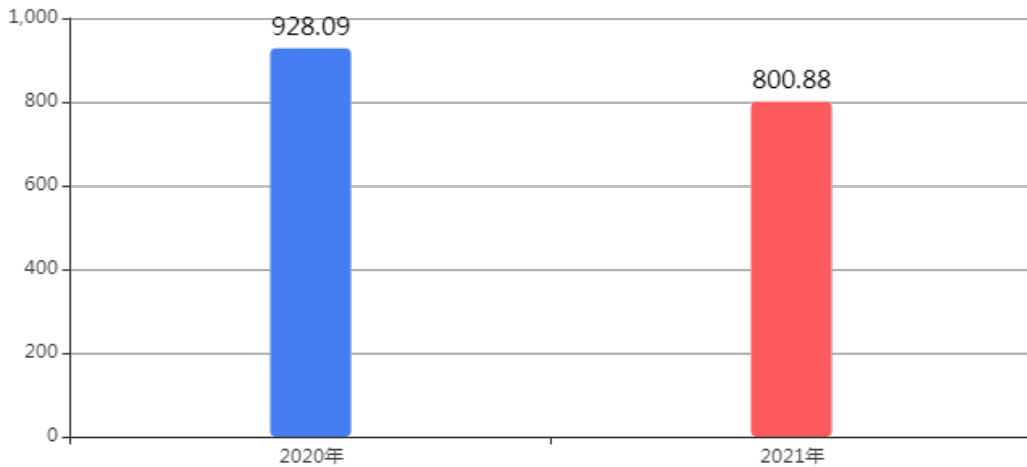
## 第三部分

# 2021年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收、支总计800.88万元。与2020年度相比，收、支总计各减少127.21万元，下降13.71%。主要是受新冠肺炎疫情影响，“双招双引”招商活动减少，项目活动经费减少。

图1：收入支出决算变动情况  
(单位：万元)

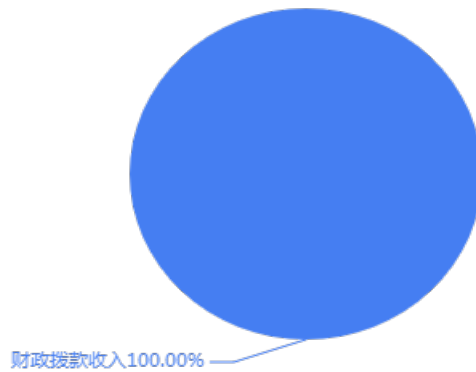


## 二、收入决算情况说明

### (一) 收入决算结构情况

本年收入合计800.88万元，其中：财政拨款收入800.88万元，占100.00%。

图2：本年收入构成情况



## （二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入800.88万元。与2020年度相比，减少127.21万元，下降13.71%。主要是受新冠肺炎疫情影响，“双招双引”招商活动减少，项目活动经费减少。

2、上级补助收入0.00万元。与上年决算数一致。

3、事业收入0.00万元。与上年决算数一致。

4、经营收入0万元。与上年决算数一致。

5、附属单位上缴收入0.00万元。与上年决算数一致。

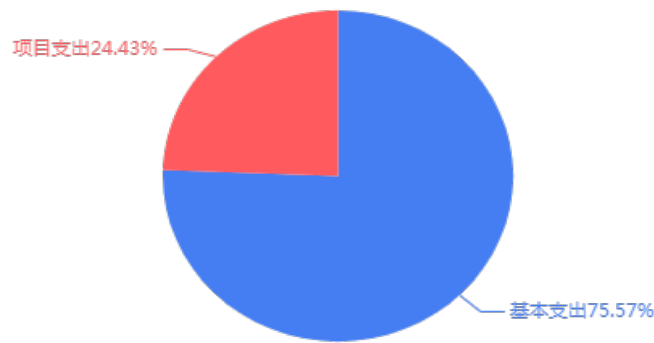
6、其他收入0.00万元。与上年决算数一致。

## 三、支出决算情况说明

### （一）支出决算结构情况

本年支出合计800.88万元，其中：基本支出605.20万元，占75.57%；项目支出195.68万元，占24.43%。

图3：本年支出构成情况



## (二) 支出决算具体情况

1、基本支出605.20万元。与2020年度相比，减少322.89万元，下降34.79%。主要是落实做好“过紧日子”政策，基本支出减少。

2、项目支出195.68万元。与2020年度相比，减少113.23万元，下降36.65%。主要是受新冠肺炎疫情影响，“双招双引”招商活动减少，项目活动经费减少。

3、上缴上级支出0.00万元。与上年决算数一致。

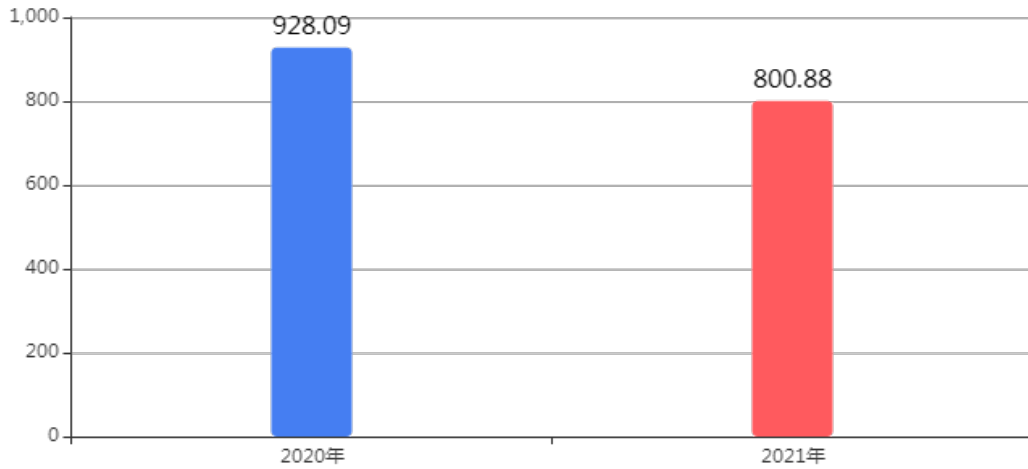
4、经营支出0.00万元。与上年决算数一致。

5、对附属单位补助支出0.00万元。与上年决算数一致。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收、支总计800.88万元。与2020年度相比，财政拨款收、支总计各减少127.21万元，下降13.71%。主要是受新冠肺炎疫情影响，落实过紧日子。“双招双引”招商活动减少，项目活动经费减少。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况  
(单位：万元)

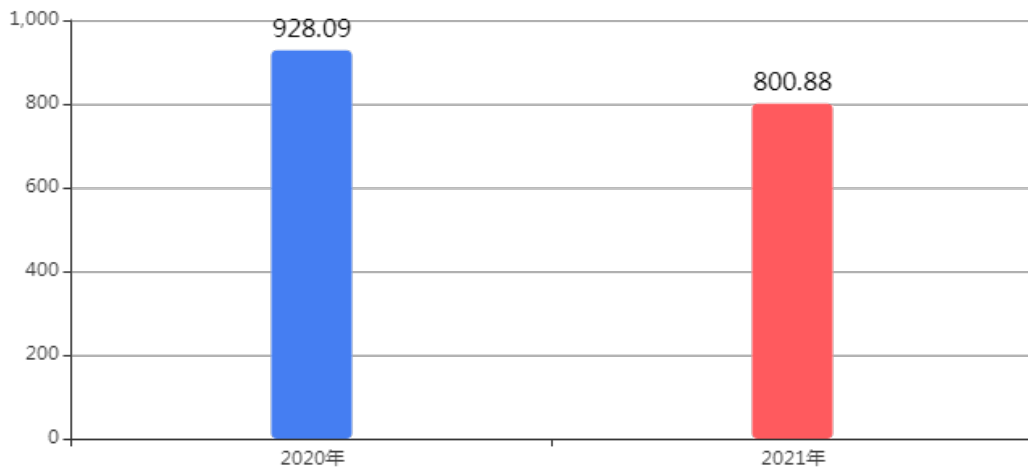


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021年度一般公共预算财政拨款支出800.88万元，占本年支出合计的100.00%。与2020年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少127.21万元，下降13.71%。主要是受新冠肺炎疫情影响，“双招双引”招商活动压减，项目活动经费减少。

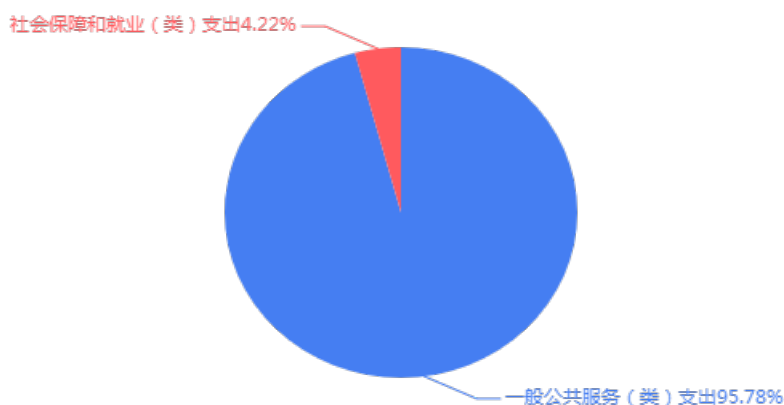
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况  
(单位：万元)



### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021年度一般公共预算财政拨款支出800.88万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出767.1万元，占95.78%；社会保障和就业(类)支出33.78万元，占4.22%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1,461.37万元，支出决算为800.88万元，完成年初预算的54.80%。决算数小于年初预算数的主要原因是受新冠肺炎疫情影响，招商活动减少，经费。其中：

1、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)行政运行(商贸事务)(项)。年初预算为534.37万元，支出决算为571.42万元，完成年初预算的106.93%。决算数大于年初预算数的主要原因是财政审核拨付2020年精神文明奖等。



2、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)。年初预算为897.00万元，支出决算为195.68万元，完成年初预算的21.81%。决算数小于年初预算数的主要原因是受新冠肺炎疫情影响，招商活动减少，经费减少。

3、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为0.00万元，支出决算为33.78万元，决算数大于年初预算数的主要原因是两名在职职工调离本单位，其中一名同志转入淄博市土地发展集团职业年金补记；另一名同志调入张店区委宣传部职业年金补记。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款基本支出决算605.20万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费530.90万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费74.30万元，主要包括：办公费、手续费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、会议费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用等。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为3.00万元，支出决算为2.12万元，比年初预算减少0.88万元，完成年初预算的70.67%，决算数小于年初预算数的主要原因是严格控制“三公经费”支出标准，厉行节约，过紧日子。

## （二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，与2021年预算基本持平，全年支出涉及因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务用车购置及运行维护费年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，与2021年预算基本持平，其中：

公务用车购置费支出0.00万元，2021年无使用财政拨款购置公务用车0辆。

公务用车运行维护费0.00万元，截至2021年12月31日，无财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为0辆。

3、公务接待费年初预算为3.00万元，支出决算为2.12万元，比年初预算减少0.88万元，完成年初预算的70.67%，决算数小于年初预算数的主要原因是严格控制“三公经费”支出标准，厉行节约，过紧日子。其中：

国内接待费2.12万元，主要用于接待外来投资客商来我市进行投资考察，共计接待33批次、256人次（含外事接待0批次、0人次）；

国（境）外接待费0.00万元，共计接待0批次、0人次。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出。

## 十、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2021年度机关运行经费支出74.30万元，比年初预算数增加3.85万元，增长5.46%，主要原因是本单位实有在职人数增加。

### （二）政府采购支出情况

2021年度政府采购支出总额81.48万元，其中：政府采购货物支出6.88万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出74.60万元。授予中小企业合同金额0.00万元，其中：授予小微企业合同金额0.00万元。

### （三）国有资产占用情况

截至2021年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

## 十一、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位按照“谁用款、谁评价”的原则，组织对2021年度市级预算项目支出进行全面自评，涵盖项目2个，涉及预算资金195.68万元，占单位预算项目支出总额的100.00%。

组织对“招商引资宣传、招商拜访接洽活动”等1个项目开展了重点绩效评价，涉及预算资金195.68万元。其中，对“招商引资宣传、招商拜访接洽活动”等项目分别委托山东正源智库信息咨询有限公司等第三方机构开展评价。

（二）项目绩效自评结果。淄博市投资促进局2021年度市级预算项目支出绩效自评的2个项目中，2个项目自评等级为优，0个项目自评等级为良，0个项目自评等级为中。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，所有项目有序开展，项目执行和完成情况较好，资金使用比较规范，进一步提高了项目管理水平和资金效益。

今年在单位决算中反映了2021年度预算项目支出绩效自评情况，以及招商拜访接洽活动等2个项目的绩效自评结果。

1. 招商拜访接洽活动项目绩效自评综述：全市全年到位省外资金572.9亿元，完成年度任务目标的143.2%，其中产业项目到位资金447.4亿元，同比增长17%；新引进亿元以上项目339个，同比增长36.7%，完成年度任务目标的169.5%。省调度指标综合评价得分居各市第3位，多次得到省发改委通报表扬。突出

“实”字主题和“精简、节约、高效”原则，先后组织了14次市领导带队赴深圳、北京、苏浙沪、西安等地的专题招商活动，全年市党政主要领导外出招商次数居全省各市第2位，签约投资额居第3位，实际到位外来投资居第5位，工作力度和效果远超往

年。各区县党政主要负责同志外出招商322次，全市投资促进系统开展赴北京、上海、浙江、深圳等地联合招商33次，市投资促进局邀请客商来淄考察256余次。

2. 招商引资宣传项目绩效自评综述：编印《2021淄博市区县27条优势产业链招商图谱》和《目标企业资料库》，筛选出281家目标企业实行叩门招商、以商招商，已建立联系149家，得到市委主要领导批示肯定。创办并编发12期《招商引资工作参考》内部刊物，加强对国内产业链、市场化招商等先进经验的搜集、整理和研究，发各区县学习借鉴，得到多方好评。

2021年度预算项目支出绩效自评情况汇总表和市级预算项目支出绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价项目评价结果。“招商引资宣传、招商拜访接洽活动”项目，绩效评价综合得分为98.00分，等级为优。

绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。



**十六、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)行政运行(商贸事务)(项)：**指淄博市投资促进局用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

**十七、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)：**指淄博市投资促进局用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

**十八、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：**指淄博市投资促进局用于机关事业单位养老、职业年金等方面的支出。

## 第五部分

### 附件

---

2021

## 一、自评工作开展情况

按照市财政局《关于印发〈淄博市市级项目支出绩效单位自评工作规程〉和〈淄博市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程〉的通知》（淄财绩〔2020〕31号）和《淄博市市级部门和单位整体绩效管理暂行办法》（淄财绩〔2021〕1号）部署要求，我局高度重视，办公室与业务科室沟通配合，认真完成了2021年度项目支出绩效自评工作。本次自评涉及2021年度所有预算项目，包括招商拜访接洽活动与招商引资宣传项目2个，共涉及资金195.68万元。

## 二、自评结果概述

### （一）项目开展情况及成效

通过采取比较法、评判法、实地调查法相结合的方式自行自评，我局2021年5个项目中2个项目绩效自评达到优秀，其余3个项目经财政部门预算压减后，并未拨付资金。高效完成了2021年初制定的工作计划和绩效目标，充分发挥了财政资金使用效益。

#### （1）招商拜访接洽活动

全市全年到位省外资金 572.9 亿元，完成年度任务目标的 143.2%，其中产业项目到位资金 447.4 亿元，同比增长 17%；新引进亿元以上项目 339 个，同比增长 36.7%，完成年度任务目标的 169.5%。省调度指标综合评价得分居各市第 3 位，多次得到省发改委通报表扬。

突出“实”字主题和“精简、节约、高效”原则，先后组织了 14 次市领导带队赴深圳、北京、苏浙沪、西安等地的专题招商活动，全年市党政主要领导外出招商次数居全省各市第 2 位，签约投资额居 3 位，实际到位外来投资居第 5 位，工作力度和效果远超往年。各区县党政主要负责同志外出招商 322 次，全市投资促进系统开展赴北京、上海、浙江、深圳等地联合招商 32 次，市投资促进局邀请客商来淄考察 260 余次。

## （2）招商引资宣传

编印《2021 淄博市区县 27 条优势产业链招商图谱》和《目标企业资料库》，筛选出 281 家目标企业实行叩门招商、以商招商，已建立联系 149 家，得到市委主要领导批示肯定。创办并编发 12 期《招商引资工作参考》内部刊物，加强对国内产业链、市场化招商等先进经验的搜集、整理和研究，发各区县学习借鉴，得到多方好评。

## （二）项目支出存在问题

招商引资工作面临不稳定、不确定、不平衡的外部发展

环境，需求收缩、供给冲击、预期转弱三重压力给招商工作带来严峻挑战。336个市领导见证签约项目中有21个因项目方资金问题、投资策略调整等原因终止或暂停推进。

### 三、下一步工作措施

一是对未完成的目标、指标进行原因分析，并综合考虑制定切实可行的改进措施，为下一年度项目的高效执行提供参考。二是精准确定各指标的指标值，在编制项目绩效目标申报表时，广泛搜集项目相关资料，统计以前年度完成数据，合理确定指标值，既保障项目效益的充分发挥，又使得工作完成成果得以体现。三是高度重视绩效运行监控，在每年10月对前三季度绩效运行情况进行监控的环节，与相关业务科室充分沟通，对绩效目标、指标的实际完成情况进行全面客观的预测，确实无法完成年度指标的，及时进行调整。四是加强项目全过程的管理，规范完善各项与项目相关的管理制度，并完整、系统、准确的收集项目各环节资料，做到工作过程有章可循、工作成果有据可依，为各项检查及绩效自评、评价提供真实数据资料。

附表：2021年度淄博市投资促进局部门单位项目支出绩效自评情况汇总表

附表

2021

预算部门（盖章）：

单位：万元

	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	招商拜访接洽活动	淄博市投资促进局	100	优
2	招商引资宣传	淄博市投资促进局	98.5	优
3				
4				
5				
...				

注：1. “资金使用单位”为具体使用资金的机关本级或下级单位；

2. 自评等级：自评得分在 90（含）-100 为“优”，80（含）-90 为“良”，60（含）-80 为“中”，60 分以下为“差”；



# 项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		招商拜访接洽活动						
主管部门及代码		[102]淄博市人民政府办公室			实施单位	[102017]淄博市投资促进局		
项目预算执行情况(10) (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	174.25	174.25	174.25	10.0	100.00%	10.00	
	其中：财政拨款	174.25	174.25	174.25	-	100.00%	-	
	上年结转资金	0	0	0	-	-	-	
	其他资金	0	0	0	-	-	-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	推动我市招商引资及产业结构调整，进一步加快我市整体开发建设步伐，切实加大招商引资力度，扩大招商引资规模，加快循环经济产业基地建设。				完成预算拨付			
年度绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	项目产出 (50分)	数量指标	聘请法律顾问	≥1人	1人	5	5	
		数量指标	外出招商人次	≥350人次	350人次	5	5	
		数量指标	拜访接洽客商	≥240人次	240人次	5	5	
		时效指标	外出招商完成及时率	≥100%	100%	2	2	
		时效指标	广告宣传及时性	及时	及时	3	3	
		时效指标	律师服务完成及时率	≥100%	100%	5	5	
		质量指标	法律顾问服务质量符合律师服务质量标准	符合	符合	5	5	
		质量指标	拜访接洽完成率	≥100%	100%	5	5	
		质量指标	外出招商完成率	≥100%	100%	5	5	
		质量指标	达到活动举办目标	达到	达到	5	5	
		质量指标	达到宣传效果	达到	达到	5	5	
	项目效益 (30分)	社会效益	推动产业结构调整	推动	推动	7	7	
社会效益		提高税收和就业率本年	达标	达标	8	8		



			度增长率不低于 5%					
	可持续影响	促进地方经济可持续发展	促进	促进	15	15		
满意度指标(10分)	社会公众或服务对象满意度	参展企业和到会客商满意度	≥95%	95%	10	10		
总分					100	100.00		

# 项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	招商引资宣传：招商引资宣传资料、招商引资宣传片、新闻媒体宣传							
主管部门及代码	[102]淄博市人民政府办公室			实施单位	[102017]淄博市投资促进局			
项目预算执行情况(10) (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	21.43	21.43	21.43	10.0	100.00%	10.00	
	其中：财政拨款	21.43	21.43	21.43	-	100.00%	-	
	上年结转资金	0	0	0	-	-	-	
	其他资金	0	0	0	-	-	-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	宣传推介淄博投资环境、产业优势和招商引资优惠政策，营造良好的舆论环境。			完成预算拨付				
年度绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	资金投入管理 (5分)	预算执行率	预算执行率	100%	100%	5	5	
	项目产出 (50分)	数量指标	设计、印制《投资指南》数量	≥2000册	2000册	3	3	
		数量指标	设计、印制《淄博市产业政策汇编》数量	≥5500册	5500册	3	3	
		数量指标	设计、印制《淄博市重点招商项目册》数量	≥4000册	4000册	3	3	
		数量指标	设计、制作招商宣传推介PPT数量	≥20个	20个	3	3	
		数量指标	版面报道次数	≥4次	4次	3	3	无
		时效指标	设计、印制完成时限按照合同约定时间完成	按时	按时	5	5	
		时效指标	招商宣传片完成时限按照合同约定时间完成	按时	按时	5	5	
		时效指标	新闻媒体宣传及时性及时采编并报道	及时	及时	5	5	
	质量指标	设计、印制(制作)总体质量达到总体质量要求	优	优	5	5		

	质量指标	招商宣传片质量达到总体质量要求	优	优	5	5		
	质量指标	新闻媒体宣传质量达到总体质量要求	优	优	5	5		
	成本指标	招商引资宣传资金	≤21.43万元	21.43万元	10	10		
项目效益 (30分)	社会效益	提高淄博市在外知名度	提高	提高	5	5		
	社会效益	是否吸引企业、项目、社会资本在淄投资	是	是	2	2		
	社会效益	是否营造良好的招商引资舆论环境	是	是	4	4		
	社会效益	是否优化淄博市城市资源配置	是	是	4	4		
	可持续影响	推动淄博市经济社会发展	推动	推动	5	5		
	可持续影响	增强淄博市城市竞争力	增强	增强	5	3.5	一些市内国资平台不适应国有资本招商的大趋势，招商引资意识不强，压力不大，主动性不高，作用不明显。	
	满意度指标(20分)	社会公众或服务对象满意度	外来投资者、商协会等对招商引资宣传的满意程度	≥90%	90%	15	15	
	总分					100	98.5	

# 招商引资宣传、招商拜访接洽活动 项目绩效评价报告

委托单位：淄博市投资促进局

评价机构：山东正源智库信息咨询有限公司

评价日期：2022年6月

# 招商引资宣传、招商拜访接洽活动 项目绩效评价报告

## 摘 要

为进一步加强财政项目资金管理，及时发现问题并提出相应建议，提高资金使用的规范性和有效性，提高财政资金使用效益和管理水平，山东正源智库信息咨询有限公司受淄博市投资促进局委托，根据中共中央、国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、淄博市财政局《关于印发〈淄博市市级项目支出绩效单位自评工作规程〉和〈淄博市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程〉的通知》（淄财绩〔2020〕31号）等有关规定，本着真实、科学、公正的原则，对招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目开展绩效评价工作。结合工作开展情况，现将项目评价结论作如下概述：

为提升招商引资活动，淄博市投资促进局按照相关政策和文件要求，依据部门职能，确立开展“招商引资宣传、招商拜访接洽活动”项目。2021年，项目预算指标384万元，调整后预算资金195.68万元，截至2021年底，实际支出资金195.68万元。

根据招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目的实际情况，我们深入调研，与相关单位进行研究与探讨，在评价过程中严格遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的原则，总结归纳相关政策法规、管理办法、实施过程文件、参考资料和监督文件等五个方面作为评价依据和标准，从决策、过程、产出、效益四方面考查项目的实施情况、资金管理落实情况，综合评价项目绩效，发现其中的问题，分析原因并提出相

应对策。

项目决策方面，项目立项依据充分、程序规范，预算编制科学，设定的绩效目标能直接、明确体现实际工作内容，项目绩效目标与实际工作内容相关。过程方面，项目预算执行情况良好、政府采购程序规范，资金使用合规，制度完善，流程规范且合理，档案资料内容完整但规范性有待提高；产出方面，宣传物品能够满足招商工作需要，保障招商工作正常进行，购置印刷物品质量合格且交付及时；效益方面，项目社会效益较好、可持续影响长远。

综合绩效评价情况，发现项目实施过程中存在以下问题：

档案资料管理有不足之处。档案资料是项目管理中的重要组成部分，是项目验收的必备条件，也是对项目进行检查、维护、管理、使用的原始依据。档案资料的完整性与质量的高低，直接影响项目的管理质量。本项目档案档案管理存在如下问题：在开展的印制工作中，市投促局与淄博华彩图文有限公司签订合同，但供货单盖章单位为淄博丰彩印务有限公司，同一项目出现两个服务公司，容易引起纠纷，不利于市投促局自身利益的维护。

综合绩效评价情况，提出以下意见和建议：

提健全档案管理制度，提高档案管理水平。项目档案作为反映项目实施全过程的记录载体，是衡量项目立项、实施、验收及资金使用、管理、效益的重要依据，也是项目管理的重要组成部分。项目资料必须完整、准确、系统，并能够准确反映项目建设活动的全过程。建议主管部门针对该项目档案资料中的不规范之处及时进行修正，在以后的项目开展过程中，对项目立项、审批、工程招投标、合同签订、项目变更、资金审核、资金拨付手续全面建档备案，加强档案资料的审核管理，并建立健全档案管理制度，做到从立卷归档到保管统计，从档案利用到鉴定销毁，每个环节都有据可依，为规范有序科学高效地开展项目档案管

理工作奠定良好的基础。并对各项数据资料进行信息化处理，为项目的后续检查、维护等工作提供可靠依据。

根据绩效评价指标分析打分，本项目的最终得分为 98 分，绩效评价等级为“优”。

以上内容均摘自绩效评价报告书。欲了解本项目绩效评价的全面情况，请阅读本绩效评价报告书全文。

## 目 录

一、项目基本概况.....	6
(一) 项目概况.....	6
(二) 项目绩效目标.....	9
二、项目绩效评价工作情况.....	10
(一) 项目绩效评价目的.....	10
(二) 项目绩效评价对象和范围.....	10
(三) 项目绩效评价原则.....	11
(四) 项目绩效评价指标体系.....	11
(五) 项目绩效评价方法.....	19
(六) 项目绩效评价工作过程.....	19
三、项目绩效评价指标分析情况.....	23
(一) 项目决策情况.....	23
(二) 项目过程情况.....	25
(三) 项目产出情况.....	27
(四) 项目效益情况.....	28
四、部门评价评分情况及评价结论.....	30
(一) 评价打分方法.....	30
(二) 评分情况.....	30
(三) 评价结论.....	37
五、项目绩效评价结果应用建议.....	38
(一) 问题反馈与整改.....	38
(二) 与以后年度预算安排挂钩.....	38
(三) 评价结果公开.....	38
六、主要经验及做法、存在的问题和建议.....	39



---

(一) 主要经验及做法.....	39
(二) 存在问题.....	39
(三) 意见和建议.....	39
<b>七、其他需说明的问题.....</b>	<b>40</b>
(一) 评价工作基本前提.....	40
(二) 报告适用范围.....	40
(三) 关于评价相关责任的说明.....	40
(四) 关于影响本项目评价局限性的说明.....	40
(五) 提示报告使用者注意事项的说明.....	41
<b>附件：工作底稿.....</b>	<b>42</b>

## 一、项目基本概况

### （一）项目概况

#### 1. 项目背景

积极利用外资是我国对外开放战略的重要内容，当前，我国改革开放正处于关键时期，利用外资面临着新形势新任务。面对新形势、新挑战、新任务，要统筹开放型经济顶层设计，加快构建开放型经济新体制，使对内对外开放相互促进，以开放促改革、促发展、促创新。

2017年1月，国务院印发《国务院关于扩大对外开放积极利用外资若干措施的通知》（国发〔2017〕5号），要求进一步加强吸引外资工作，各地区要按照创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，结合地方实际，积极开展投资促进活动；允许地方政府在法定权限范围内制定出台招商引资优惠政策，支持对就业、经济发展、技术创新贡献大的项目，降低企业投资和运营成本依法保护外商投资企业及其投资者权益，营造良好的投资环境。

2017年7月，山东省人民政府印发《关于新时期积极利用外资若干措施的通知》（鲁政发〔2017〕16号），要求各级人民政府可根据当地实际，在法定权限内制定招商引资优惠政策，对就业、经济发展、技术创新贡献大的项目给予支持；加强招商引资队伍建设，支持各地完善投资促进机制，配齐配强招商工作力量，创新开展委托招商、代理招商、以商招商。

2019年7月8日，中共淄博市委、淄博市人民政府《关于印发〈落实“七项真功夫”精准突破“双招双引”27条措施〉的通知》（淄发电〔2019〕6号），提出要精准组织“双招双引”活动，做好新形势下的招商引资工作，保障“双招双引”经费，突出领导干部带头招引。

淄博市投资促进局（以下简称“市投促局”）根据自身建设规划及

需求，于 2021 年确立了招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目，以“双招双引”推进新旧动能转化，努力实现老工业城市转型升级。

## 2. 项目主要内容及实施情况

### (1) 项目内容

**招商引资宣传：**宣传推介淄博投资环境、产业优势和招商引资优惠政策，营造良好的舆论环境，吸引更多优强企业社会资本关注淄博、投资淄博。

**招商拜访接洽活动：**推动招商引资及产业结构调整，进一步加快整体开发建设步伐，切实加大招商引资力度，扩大招商引资规模，加快循环经济产业基地建设。

### (2) 项目实施情况

#### ① 招商引资宣传

##### A. 招商引资宣传资料

2021 年 3 月 4 日，淄博市投资促进局通过自行采购方式，委托淄博齐彩图文有限公司负责《淄博市产业政策汇编》印刷工作，并约定样品确认无误后付总货款的 40%，标的成品印刷完毕后付剩余货款。截至年底，完成印刷《淄博市产业政策汇编》1500 册。

2021 年 6 月 3 日，市投促局通过网上超市自行采购方式，委托淄博华彩图文有限公司负责《淄博市重点招商项目》的印刷工作，并约定样品确认无误后付总货款的 40%，标的成品印刷完毕后付剩余货款。截至年底，完成电子信息类、智能制造类、新材料类、文化旅游类、综合类的《淄博市重点招商项目》各 800 本。

2021 年 9 月 1 日，市投促局通过网上超市自行采购方式，委托山东卓艺文化传播有限公司负责《2021 淄博市产业政策手册》和《2021 淄博市区县重点产业链招商图谱》的设计、印刷工作，并印刷完成后支付合同款项，截至年底，完成印刷《2021 淄博市产业政策手册》4000 册，

《2021 淄博市区县重点产业链招商图谱》1000 册，《2021 投资指南》2000 册。

#### B. 广告物料费及其他

2021 年 3 月 24 日，淄博市投资促进局委托淄博齐彩图文有限公司印制市重点工作、区县招商情况简报、大小手提袋、信封等用品，并制作 27 页宣传 PPT。

2021 年 9 月 7 日，淄博市投资促进局委托山东卓艺文化传播有限公司设计制作 1 个广告立体展架，印制 6 条宣传条幅。

#### ②招商拜访接洽活动

2021 年 4 月 9 日，淄博市投资促进局通过竞争性磋商方式确定深圳市新视野城市运营管理有限公司提供 2021 年招商代理采购服务。

2021 年 8 月 27 日，市投促局山东省淄博市齐盛国际会议中心举办淄博市重点招商引资项目线上签约活动，委托山东东方艺海公关策划有限公司提供各项会务服务。

2021 年 9 月 2 日，市投促局委托招标代理公司组织了综合调度服务平台的政府采购工作。通过竞争性磋商方式确定雅迅东方（东方）科技有限公司为中标单位，中标价 112.8 万元。随后双方签订中标合同，约定交付时间为合同签订后 20 日历天内完成开发、调试、部署及上线试运行台。付款方式为合同签订生效之日起 20 个工作日内支付合同金额的 30%，项目验收后一个月内支付至合同金额的 70%，项目验收并平稳运行满一年支付至合同金额的 80%，平稳运行满一年支付至合同金额的 90%，平稳运行满一年支付至合同金额的 100%。截至 2021 年末，平台已开发完成，并投入使用。

### 3. 资金投入和使用情况

#### (1) 资金投入情况

本次评价项目年初申请预算资金 384 万元，调整后预算 195.68 万

元。

## (2) 资金使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，项目实际支出资金 195.68 万元。

## (二) 项目绩效目标

### 1. 实施期目标

宣传推介淄博投资环境、产业优势和招商引资优惠政策，营造良好的舆论环境，吸引更多优强企业、社会资本关注淄博、投资淄博。

推动我市招商引资及产业结构调整，进一步加快我市整体开发建设步伐，切实加大招商引资力度，扩大招商引资规模，加快循环经济产业基地建设。

### 2. 年度目标

宣传推介淄博投资环境、产业优势和招商引资优惠政策，营造良好的舆论环境。

2021 年拟积极走出去请进来开展招商拜访接洽活动，实施专业化精准对接和招引。外出招商 350 人次，拜访接洽客商 800 人次。

## 二、项目绩效评价工作情况

### （一）项目绩效评价目的

通过开展绩效评价，全面了解、分析本项目资金的拨付、管理和使用情况，了解资金申请、审批、发放、管理等环节是否科学、公正，项目实施过程与政策衔接是否有效，落实项目的产出和效益。根据项目完成情况，运用科学、规范的绩效评价方法，依据既定的评价指标体系，对财政资金的使用进行综合评判，客观反映其社会效益和可持续影响，进一步规范财政资金的分配和使用，强化监督管理机制，抓实措施，保障财政资金投入目标的落实。

通过绩效评价，总结项目实施过程中的问题和经验，发现项目实施过程和资金管理中的问题，提出有针对性的改进意见和建议，进一步提高财政资金使用效益；总结预算管理经验，查找资金使用和管理中的薄弱环节，为进一步完善财政政策、改进预算管理、提高预算资金绩效提供依据，为后续财政资金安排提供重要参考。

### （二）项目绩效评价对象和范围

本次评价的对象项目实施情况及财政资金配置效率和使用效益情况，结合项目立项、项目实施、资金管理、项目产出和绩效等，将评价对象细化为以下四方面：

- （1）项目决策情况，包括项目立项、绩效目标、资金投入情况；
- （2）项目主管部门项目实施过程的监督管理情况及项目执行情况；
- （3）项目资金管理及使用情况，包括资金执行情况、使用合规性；
- （4）项目目标的实现程度及效果情况；
- （5）根据项目实际情况确定的其他评价内容。

### （三）项目绩效评价原则

1. 科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

2. 统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展。

3. 激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

4. 公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

### （四）项目绩效评价指标体系

根据绩效评价相关制度，结合本项目实际特点，我们组织专业力量成立绩效评价组进行指标体系的构建。绩效评价指标的研发遵循定量、定性相结合的原则，参照行业、专业标准及采集的相关数据材料制订评价标准，采用“以结果为导向、突出绩效”的绩效评价方法，对评价项目进行逐步分解，评价资金使用的效率与效益。评价采用预期目标与实施效果比较方法，将绩效目标与其实际产出和效益进行对比，对项目资金的使用做出全面评价。

针对本项目的实施特点和过程，我们在深入分析的基础上，拟从决策、过程、产出、效益四大方面来设置评价指标体系对本项目进行评价。

表 2: 绩效评价指标体系

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据
决策 (10 分)	项目立项 (4 分)	立项依据充分性 (2 分)	项目立项是否符合相关政策以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点: ①项目立项是否符合相关政策要求; ②项目立项是否与部门职责范围相符,是否属于部门履职所需。 每项 1 分,共 2 分;全部符合得 2 分,有一项不符合扣 1 分。	项目决策、申请、批复文件等资料
		立项程序规范性 (2 分)	项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点: ①项目是否按照规定的程序申请设立; ②审批文件、材料是否符合相关要求。 每项 1 分,共 2 分;全部符合得 2 分,有一项不符合扣 1 分。	
	绩效目标 (4 分)	绩效目标合理性 (2 分)	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点: ①项目是否有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性。 每项 1 分,共 2 分;全部符合得 2 分,有一	《项目支出绩效目标批复表》



一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据
				项不符合扣 1 分。	
		绩效指标明确性 (2 分)	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点: ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现。 每项 1 分,共 2 分;全部符合得 2 分,有一项不符合扣 1 分。	
	资金投入 (2 分)	预算编制科学性 (2 分)	项目预算内容是否与项目内容匹配,预算编制是否有明确标准,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点: ①预算内容与项目内容是否匹配; ②预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制。 每项 1 分,共 2 分;全部符合得 2 分,有一项不符合扣 1 分。	《项目支出绩效目标批复表》、《项目支出绩效目标自评表》、项目资金文件等
过程 (30 分)	资金管理 (6 分)	预算执行率 (3 分)	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考	评价要点: 预算执行率=(实际支出资金/实际到位资	项目资金文件、凭证资料、原始单据等

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据
			核项目预算执行情况。	金) ×100%。 实际支出资金：2021 年项目实际使用的资金。 实际到位资金：2021 年实际到位的项目资金。 得分=预算执行率×3 分。	
		资金使用合规性 (3 分)	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 共 3 分;全部符合得 3 分,有一项不符合扣 1 分,扣完为止。	

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据
	组织实施 (24分)	政府采购合规性 (6分)	项目政府采购环节程序是否规范有效。用以反映和考核政府采购对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否按政府采购管理办法及相关文件要求组织政府采购工作； ②项目招投标程序是否规范有效，符合法律法规规定； ③实际实施单位是否与中标单位一致； ④实施单位具备的资质是否与招标要求一致。 全部符合得6分，发现1处问题，扣2分，扣完为止	各项目政府采购、招标投标资料等
制度管理 (6分)		各项制度是否完备、执行是否有效，用以反映和考核项目管理制度情况。	评价要点： 项目管理制度是否完备、制度执行是否有效。 完备且有效得满分，一般得3分，差不得分。	项目制度等文件资料。	
合同签订与执行 (6分)		建设合同内容是否严谨、明确，执行是否到位，用以反映和考核合同对项	评价要点： ①合同内容是否严谨、明确； ②合同执行是否到位。	项目合同资料等资料	

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据
			目顺利实施的有效保障情况。	共 6 分，全部符合得 6 分，每项有一处不符合要求 2 分，扣完为止。	
		档案资料管理 (6 分)	项目档案资料是否完整、严谨、准确，资料是否归档及时，档案资料是否易调取，用以反映和考核项目实施基本情况。	评价要点： ①档案资料是否完整、严谨、准确； ②资料是否归档及时，档案资料是否易调取。 共 6 分，全部符合得 6 分，每项有一处不符合扣 2 分，扣完为止。	项目文件、图片等资料
产出 (40 分)	项目产出 (40 分)	招商引资宣传 (16 分)	招商引资宣传是否按预定的数量完成，是否满足工作需要，购置物品是否与合同约定的服务内容相符，用以反映和考核项目产出目标的实现程度。	评价要点： ①购买的物品是否按计划完成； ②购买的物品是否全部合格，是否能够保证招商宣传活动进行 全部符合要求得 16 分，有一处不符合扣 2 分，扣完为止。	项目合同资料、项目资金文件、凭证资料、原始单据等资料
		招商拜访接洽活动 (16 分)	招商拜访接洽活动是否满足工作需要，用以反映和考核项目产出目标的	评价要点： ①招商拜访接洽招商人次是否达到预期目标；	

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据
			实现程度。	②招商拜访接洽活动是否达到预期目标。 全部符合要求得 16 分，有一处不符合扣 2 分，扣完为止。	
		项目完成时效 (8 分)	交付时间是否符合合同要求，对外招商活动是否按计划进行，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	评价要点： ①购置物品的交付时间是否符合合同内容要求。 ②对外招商活动是否按计划进行 全部符合要求得 8 分，有一处不符合扣 2 分，扣完为止。	
效益 (20 分)	项目效益 (20 分)	社会效益 (10 分)	考察招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目对社会发展带来的影响和效果。	评价要点： 项目实施所产生的社会效益。 ①是否能够提高淄博市在外知名度； ②是否能够吸引企业、项目、社会资本在淄投资； ③是否能够营造良好的招商引资舆论环境； ④是否优化淄博市城市资源配置； 全部符合得 10 分，表现一般得 5 分，较差	综合项目开展情况与其产生的影响进行评价

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据
				不得分。	
		可持续影响 (10分)	考察招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目的可持续影响情况。	评价要点： 项目实施所产生的可持续影响。 ①是否能够推动淄博市经济社会发展； ②是否能够增强淄博市城市竞争力； ③是否能够促进地方经济可持续发展； 全部符合得10分，表现一般得5分，较差不得分。	

## （五）项目绩效评价方法

通过研究分析招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目的实施情况，采取成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法中的一种或多种方法相结合的方式评价。

### 1. 成本效益分析法

成本效益分析法，是指将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。

### 2. 比较法

比较法，是指将实施情况与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。

### 3. 因素分析法

因素分析法，是指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。

### 4. 最低成本法

最低成本法，是指在绩效目标确定的前提下，成本最小者为优的方法。

## （六）项目绩效评价工作过程

### 1. 前期准备

（1）成立绩效评价工作组。

（2）拟定工作方案。在项目评价前期与市投促局进行沟通，对项目评价重点及评价要求进行梳理及细化，以此为基础按照有关规定拟定评价工作的具体评价方案。

（3）拟定绩效评价指标体系。本公司结合前期调研，根据项目绩效目标和项目特点，确定绩效评价指标体系。

表 3: 绩效评价工作组人员

序号	姓名	在本项目中担任任何职务	职务/职称
1	于 飞	工作组组长	项目经理
2	桑 军	工作组副组长	审计师
3	胡丁未	工作组成员	项目助理
4	李 曼	工作组成员	助理会计师

## 2. 组织实施

绩效评价工作组制定评价项目的工作计划，工作组组长监督评价工作的具体执行，以保证绩效评价业务按时完成。在评价工作分派至工作组成员后，工作组组长需要仔细指导、监督和复核分派的工作。

### (1) 基础数据采集

在市投促局相关科室支持和配合下，绩效评价工作组完成该项目的资料采集工作，收集本次绩效评价所需的项目目标设定资料、申报审批资料、项目管理资料、财务资料等基础数据资料，并对所收集的资料进行归类、整理和核实。

### (2) 实地评测

根据实施方案，绩效评价工作组对招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目进行实地测评，与市投促局相关负责人进行座谈和沟通，针对项目资金管理使用情况、项目实施过程管理情况、项目的产出与效益进行全面了解。

## 3. 分析评价

对采集的数据资料进行复核汇总、分类整理和综合分析。按照设立的评价指标、标准、方法实施评价，并形成评价结论。

### (1) 绩效评价工作组进行案卷研究，对采集的数据资料进行分类



整理，通过电话、邮件、微信等方式与市投促局相关人员沟通，复核资料及各项数据的准确性及完整性。同时根据实际情况要求有关单位补充更新资料。

(2) 统计、分析相关数据资料。

(3) 在掌握充分数据资料基础上，按照构建的评价指标、标准、方法，按职责分工进行打分。

(4) 形成评价初步结论。绩效评价工作组根据非现场评价分析情况、现场评价工作记录，按照评价实施方案确定的评价指标、标准和方法，对被评价项目的绩效情况进行全面的定量、定性分析和综合评价，形成评价初步结论。

#### **4. 撰写与提交绩效评价报告**

(1) 拟定绩效评价报告初稿。

(2) 与项目单位进行沟通，根据其合理意见进行修改。

(3) 形成新的绩效评价报告。

(4) 将正式绩效评价报告报送淄博市投资促进局。

表 4: 工作开展时间安排表

实施步骤	时间安排
1. 成立绩效评价工作组。	2022 年 6 月 8 日
2. 拟定工作方案。	2022 年 6 月 9 日
3. 拟定绩效评价指标体系。	2022 年 6 月 10 日—2022 年 6 月 11 日
4. 组织实施 绩效评价工作组制定评价项目的工作计划，工作组组长监督评价工作的具体执行。 (1) 收集、整理、核实、审验基础数据和资料； (2) 对评价项目实地测评； (3) 与项目单位沟通，落实项目数据及相关情况。	2022 年 6 月 13 日—2022 年 6 月 16 日
5. 分析评价 对采集的数据资料进行复核汇总、分类整理和综合分析。按照设立的评价指标、标准、方法实施评价，并形成评价结论。 (1) 绩效评价工作组进行案卷研究，对采集的数据资料进行分类整理，通过电话、邮件、微信等方式进行沟通，复核资料及各项数据的准确性及完整性。同时根据实际情况要求有关单位补充更新资料。 (2) 统计、分析相关数据资料。 (3) 在掌握充分数据资料基础上，按照构建的评价指标、标准、方法，按职责分工进行打分。 (4) 形成评价初步结论。	2022 年 6 月 17 日—2022 年 6 月 20 日
6. 撰写与提交绩效评价报告 (1) 拟定绩效评价报告初稿。 (2) 与项目单位进行沟通，根据其合理意见进行修改。 (3) 形成新的绩效评价报告。 (4) 将正式绩效评价报告报送委托方。	2022 年 6 月 21 日—2022 年 6 月 28 日

### 三、项目绩效评价指标分析情况

主要从决策、过程、产出、效益四个方面进行分析。

#### （一）项目决策情况

决策主要包括项目立项、绩效目标和资金投入三部分内容。

##### 1. 项目立项（4分）

项目立项主要从立项依据充分性和立项程序规范性两方面进行分析。

###### （1）立项依据充分性（2分）

本项目根据山东省人民政府印发《关于新时期积极利用外资若干措施的通知》（鲁政发〔2017〕16号），中共淄博市委、淄博市人民政府《关于印发〈落实“七项真功夫”精准突破“双招双引”27条措施〉的通知》（淄发电〔2019〕6号）文件确立，项目立项符合相关政策文件要求。

市投促局承担招商引资、招才引智有关工作的责任部门，为贯彻落实国家、省、市有关文件精神，积极开展投资促进活动。本项目的实施与部门职责范围相符，属于部门履职所需。

根据评分标准，该项得2分。

###### （2）立项程序规范性（2分）

市投促局根据部门职责要求设立本项目，并将项目经费列入每年部门预算，以公共项目支出列支。每年预算申报时，市投促局各相关业务科室将经科室负责人审核后的《预算明细表》《预算绩效目标批复表》、项目立项依据等基础材料报送财务科室。财务科室将项目预算纳入全局部门预算后，提交局机关党委审批。审批通过后报市财政部门审核。按照“二上二下”原则，市财政部门对项目预算及绩效目标进行初审及复审，市投促局进行预算调整及目标修正，确定最终预算和目标，经市人

大审议通过后，市财政局下发《关于批复 2021 年市级部门预算的通知》（淄财办发〔2021〕4 号），批准项目预算。项目按照规定程序申请设立，申报、审批文件材料符合要求。

根据评分标准，该项得 2 分。

## 2. 绩效目标（4 分）

绩效目标主要从绩效目标合理性和绩效指标明确性两方面进行分析。

### （1）绩效目标合理性（2 分）

市投促局根据项目实际，编制了《项目支出绩效目标批复表》，填报项目绩效目标为“宣传推介淄博投资环境、产业优势和招商引资优惠政策，营造良好的舆论环境，吸引更多优强企业社会资本关注淄博、投资淄博”“推动我市招商引资及产业结构调整，进一步加快我市整体开发建设步伐，切实加大招商引资力度，扩大招商引资规模，加快循环经济产业基地建设”。

项目简介、项目立项情况填报完整，项目测算依据准确，测算过程清晰、正确，设定的绩效目标能直接、明确体现实际工作内容，项目实施目标和项目年度目标与实际工作内容相关。

根据评分标准，该项得 2 分。

### （2）绩效指标明确性（2 分）

市投促局对确定的绩效目标细化量化为与本项目相关的数量指标、时效指标、质量指标、成本指标、社会效益指标、可持续影响指标和社会公众或服务对象满意度指标对项目绩效年度目标进行细化和分解，反映项目产出和效益。

根据评分标准，该项得 2 分。

### 3. 资金投入（2分）

资金投入主要从预算编制科学性方面进行分析。

本次评价项目包括招商引资宣传，招商拜访接洽活动项目，预算申报时招商引资宣传项目主要内容为：为淄博市做好掌上引资工作提供宣传册、招商宣传 PPT、招商引资宣传片；招商拜访接洽活动项目主要内容为：为开展招商拜访接洽活动提供专业化对接和招引工作等。项目预算编制时根据计划开展工作量、上年度实际支出情况、购置物品市场价等因素进行测算。测算依据充分；预算安排与支出方向与市投促局职能相符，预算内容与项目实际内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。

根据评分标准，该项得 2 分。

#### （二）项目过程情况

过程包括资金管理和组织实施两部分内容。

##### 1. 资金管理（6分）

资金管理主要从预算执行率和资金使用合规性两方面进行分析。

###### （1）预算执行率（3分）

2021 年，市投促局本次评价项目调整后预算资金为 195.68 万元，实际支出资金 195.68 万元。根据评价标准“预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%”，本项目预算执行率为 100%。

根据评分标准，该项得 3 分。

###### （2）资金使用合规性（3分）

市投促局申请 2021 年项目预算，待预算指标下达后，按照要求支付项目费用。经查阅财务资料，市投促局能够按照相关财务管理制度要求，对项目资金收支记录清晰，能够真实反映资金收支情况，无支出依据不合规、虚列项目支出、超标准开支及截留、挤占、挪用项目资金的

情况。

根据评分标准，该项得 3 分。

## 2. 组织实施（24 分）

组织实施主要从政府采购、制度管理、合同签订与执行和档案资料管理四方面进行分析。

### （1）政府采购合规性（6 分）

市投促局根据采购需求，依据采购内容、资质要求等，采取竞争性磋商、自行采购、网上商城集中采购等方式确定服务单位。在采购过程中，市投促局及时编制政府采购计划报市财政局审批，并报送政府采购监督管理办公室进行备案。项目采购程序规范有效，采购方式符合项目性质且采购流程操作规范，评审方法科学、评审结果有效符合国家法律法规等相关规定。

根据评分标准，该项得 6 分。

### （2）制度管理（6 分）

市投促局根据工作实际编制了《淄博市投资促进局内部控制制度》，明确了内部控制制度、合同管理制度、资产管理制度、政府采购管理制度、车辆租用管理暂行办法、差旅费管理规定、加班餐报销管理办法等相关制度文件实施。各项制度合法、合规、完整，且本项目相关业务科室能够按照部门业务制度执行。

根据评分标准，该项得 6 分。

### （3）合同签订与执行（6 分）

2021 年，市投促局与多家供应商签订了招商代理合同、宣传印刷合同等，经查阅合同资料，合同能够严格执行相关的法律法规，规范签订协议文本、内容明确、不存在歧义条款或不平等条款，且合同双方能够按照合同约定内容执行到位。

根据评分标准，该项得 6 分。

#### (4) 档案资料管理 (6分)

本项目资料包括《淄博市投资促进局内部控制手册》《项目支出绩效目标批复表》《招商引资宣传：招商引资宣传资料、招商引资宣传片、新闻媒体宣传绩效目标调整表》《招商拜访接洽活动绩效目标调整表》《政府采购合同》、票据资料、财务凭证等。经绩效评价工作组梳理、查阅资料，市投促局能将立项资料、实施资料、票据资料、财务资料等及时分类归档和保管，档案资料完整，且归档及时、易调取，为项目监督检查提供依据；但本项目档案管理存在如下问题：在开展的印制工作中，市投促局与淄博华彩图文有限公司签订合同，但供货单盖章单位为淄博丰彩印务有限公司。

根据评分标准，该得4分。

### (三) 项目产出情况

产出包括招商引资宣传、招商拜访接洽活动和产出时效三部分内容。

#### 1. 招商引资宣传 (16分)

经查阅项目资料，2021年度市投促局印刷《淄博市产业政策汇编》1500册，《淄博市重点招商项目》4000册，《2021淄博市产业政策手册》4000册，《2021投资指南》2000册，《2021淄博市区县重点产业链招商图谱》1000册，招商简报800本，大小手提袋3000个，市重点工作、招商工作、区县招商情况简报210份，宣传PPT制作27P，立体展架1个，条幅6条；对接多家中央、和省、市各类新闻媒体发文宣传76次；市内重大活动期间借助洽谈会宣传全市产业基础、配套优势、双招双引政策、营商环境和招商成果；设计制作淄博招商宣传推介材料，借助京沪会客厅、省会经济圈投资促进联盟相关融媒体平台展示我市重点招商项目、产业政策等。2021年度设计、印刷、招商宣传片、新闻媒体宣传工作持续加大对外宣传工作力度，宣传我市产业基础、配套优势、

双招双引政策、营商环境和招商成果，传播网络正能量，提升网络舆情应对能力，达到了活动举办的目标和宣传效果。项目的实施完成了年度任务目标，吸引更多优强企业社会资本关注淄博、投资淄博。

根据评分标准，该项得 16 分。

## **2. 招商拜访接洽活动（16分）**

经查阅项目资料，截至 2021 年底，市投促局共组建专业招商团队 57 个，制发优惠政策文件 46 个，建设展示中心 37 个；各平台共招引签约项目 762 个，到位市外投资 563.8 亿元。2021 年度共组织 14 次市领导带队赴深圳、北京、苏浙沪、西安等地的专题招商活动，外出招商 322 次、联合招商 32 次、邀请客商来淄考察 260 余次，全年到位省外资金 572.9 亿元，完成年度任务目标的 143.2%；新引进过亿元项目 339 个，完成年度任务目标的 169.5%。2021 年度招商拜访洽谈活动实施专业化对接和招引，项目的实施完成了年度目标。

根据评分标准，该项得 16 分。

## **3. 产出时效（8分）**

产出时效主要从交付及时性方面进行分析。

市投促局与各供应商签订的合同中，对供货时间均有明确要求，按购置物品的不同，供货时间不同；2021 年度对外招商拜访接洽活动皆按工作计划顺利开展。经查阅项目凭证及供货资料等，各供应商均能够在约定的时间内交付。

根据评分标准，该项得 8 分。

### **（四）项目效益情况**

效益包括社会效益和可持续影响两部分内容。

#### **1. 社会效益（10分）**

通过开展对外招商引资宣传活动，提高淄博市在外知名度，推动产



业发展，增加投资合作数量，吸引先进技术和高层次创新创业人才等，营造良好的招商引资舆论环境，为全市提供和创造了更多就业岗位和就业机会，有利于进一步扩大就业规模，提高市民人均收入；有利于提高全市现有产业转移、人才、技术及新业态的综合承载力，促进社会进步稳定发展。

根据评分标准，该项得 10 分。

## **2. 可持续影响（10 分）**

通过开展对外招商活动，有利于引进龙头企业，改善产业结构，提升产业层次，提高资源的利用率；有利于延伸、完善产业链，提高产业集成度；有利于发挥区域优势，打造地方产业特色，提高经济竞争力；有利于完善城市功能，提升城市集聚力和辐射能力；有利于引进先进理念、先进技术、先进管理人才，全面提升企业发展层次，提高城市发展水平，为经济社会发展提供一条良性的可持续发展道路。

根据评分标准，该项得 10 分。

## 四、部门评价评分情况及评价结论

### （一）评价打分方法

本次评价采用定性分析与定量考核相结合方法，对定性考核指标采用分析打分，对定量考核指标采用量化打分，总分百分制，以最终得分确定评价等级。

1. 项目绩效根据绩效指标评分标准直接打分，具体为：决策 10 分，过程 30 分，产出 40 分，效益 20 分，满分计 100 分；
2. 根据评分标准，达到要求的指标得标准分满分，不能达到标准的根据评分标准打分，最低得 0 分；
3. 绩效评价等级。评价结果分为优、良、中、差四个档次，根据评分值，确定评价对象对应的档次。具体分值与档次见下表：

表 5： 评价分值与评价等级表

等级	优	良	中	差
分值	90（含）分以上	80（含）分-90 分	60（含）分-80 分	60 分以下

### （二）评分情况

根据本项目绩效评价指标打分情况，招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目最终得分为 98 分，其中决策得分 10 分，过程得分 28 分，产出得分 40 分，效益得分 20 分。

表 6: 绩效评价指标得分表

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据	得分
总分						98 分
决策 (10 分)	项目立项 (4 分)	立项依据充分性 (2 分)	项目立项是否符合相关政策以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合相关政策要求； ②项目立项是否与部门职责范围相符，是否属于部门履职所需。 每项 1 分，共 2 分；全部符合得 2 分，有一项不符合扣 1 分。	项目决策、申请、批复文件等资料	2 分
		立项程序规范性 (2 分)	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求。 每项 1 分，共 2 分；全部符合得 2 分，有一项不符合扣 1 分。		2 分
	绩效目标 (4 分)	绩效目标合理性 (2 分)	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核	评价要点： ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关	《项目支出绩效目标批复表》	2 分

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据	得分
			项目绩效目标与项目实施的相符情况。	性。 每项 1 分，共 2 分；全部符合得 2 分，有一项不符合扣 1 分。		2 分
		绩效指标明确性 (2 分)	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现。 每项 1 分，共 2 分；全部符合得 2 分，有一项不符合扣 1 分。		
	资金投入 (2 分)	预算编制科学性 (2 分)	项目预算内容是否与项目内容匹配，预算编制是否有明确标准，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算内容与项目内容是否匹配； ②预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制。 每项 1 分，共 2 分；全部符合得 2 分，有一项不符合扣 1 分。	《项目支出绩效目标批复表》、《项目支出绩效自评表》、项目资金文件等	2 分
过程 (30 分)	资金管理 (6 分)	预算执行率 (3 分)	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核	评价要点： 预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×	项目资金文件、凭证资料、原始	3 分

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据	得分
			项目预算执行情况。	100%。 实际支出资金：2021年项目实际使用的资金。 实际到位资金：2021年实际到位的项目资金。 得分=预算执行率×3分。	单据等	
		资金使用合规性 (3分)	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 共3分；全部符合得3分，有一项不符合扣1分，扣完为止		
	组织实施 (24分)	政府采购合规性 (6分)	项目政府采购环节程序是否规范有效。用以反映和考核政府采购对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否按政府采购管理办法及相关文件要求组织政府采购工作； ②项目招投标程序是否规范有效，符合法律法规规定；	各项目政府采购、招投标资料等	6分

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据	得分
				③实际实施单位是否与中标单位一致； ④实施单位具备的资质是否与招标要求一致。 全部符合得6分，发现1处问题，扣2分，扣完为止		
		制度管理 (6分)	各项制度是否完备、执行是否有效，用以反映和考核项目管理制度情况。	评价要点： 项目管理制度是否完备、制度执行是否有效。 完备且有效得满分，一般得3分，差不得分。	项目制度等文件资料。	6分
		合同签订与执行 (6分)	建设合同内容是否严谨、明确，执行是否到位，用以反映和考核合同对项目顺利实施的有效保障情况。	评价要点： ①合同内容是否严谨、明确； ②合同执行是否到位。 共6分，全部符合得6分，每项有一处不符合要求扣2分，扣完为止。	项目合同资料等资料	6分
		档案资料管理 (6分)	项目档案资料是否完整、严谨、准确，资料是否归档及时，档案资料是否易调取，用以反映和考核项目实施基本情况。	评价要点： ①档案资料是否完整、严谨、准确； ②资料是否归档及时，档案资料是否易调取。 共6分，全部符合得6分，每项有一处不符扣2分，扣完为止。	项目文件、图片等资料	4分

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据	得分
产出 (40分)	项目产出 (40分)	招商引资宣传 (16分)	招商引资宣传是否按预定的数量完成，是否满足工作需要，购置物品是否与合同约定的服务内容相符，用以反映和考核项目产出目标的实现程度。	评价要点： ①购买的物品是否按计划完成； ②购买的物品是否全部合格，是否能够保证招商宣传活动进行 全部符合要求得16分，有一处不符合扣2分，扣完为止。	项目合同资料、项目资金文件、凭证资料、原始单据等资料	16分
		招商拜访接洽活动 (16分)	招商拜访接洽活动是否满足工作需要，用以反映和考核项目产出目标的实现程度。	评价要点： ①招商拜访接洽招商人次是否达到预期目标； ②招商拜访接洽活动是否达到预期目标。 全部符合要求得16分，有一处不符合扣2分，扣完为止。		16分
		项目完成时效 (8分)	交付时间是否符合合同要求，对外招商活动是否按计划进行，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	评价要点： ①购置物品的交付时间是否符合合同内容要求。 ②对外招商活动是否按计划进行 全部符合要求得8分，有一处不符合扣2分，扣完为止。		8分

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	指标说明	评分依据	得分
效益 (20分)	项目效益 (20分)	社会效益 (10分)	考察招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目对社会发展带来的影响和效果。	评价要点： 项目实施所产生的社会效益。 ①是否能够提高淄博市在外知名度； ②是否能够吸引企业、项目、社会资本在淄投资； ③是否能够营造良好的招商引资舆论环境； ④是否优化淄博市城市资源配置； 全部符合得10分，表现一般得5分，较差不得分。	综合项目开展情况与其产生的影响进行评价	10分
		可持续影响 (10分)	考察招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目的可持续影响情况。	评价要点： 项目实施所产生的可持续影响。 ①是否能够推动淄博市经济社会发展； ②是否能够增强淄博市城市竞争力； ③是否能够促进地方经济可持续发展； 全部符合得10分，表现一般得5分，较差不得分。		10分



### （三）评价结论

本次评价项目通过设计、印刷宣传册，制作宣传片等物品，保障了招商引资活动的正常进行，为营造良好投资环境，吸引更多的优强企业，加快主导产业建设步伐。

项目决策方面，项目立项依据充分、程序规范，预算编制科学，设定的绩效目标能直接、明确体现实际工作内容，项目绩效目标与实际工作内容相关。过程方面，项目预算执行情况良好、政府采购程序规范，资金使用合规，制度完善，流程规范且合理，档案资料内容完整但规范性有待提高；产出方面，宣传物品能够满足招商工作需要，保障招商工作正常进行，购置印刷物品质量合格且交付及时；效益方面，项目社会效益较好、可持续影响长远。

综上所述，招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目的最终得分为 98 分，绩效评价等级为“优”。

## 五、项目绩效评价结果应用建议

### （一）问题反馈与整改

一是项目绩效评价报告由主管部门反馈至资金使用单位，对报告中出现的问题按照整改要求，制定整改方案，采取有效措施确保整改落实到位，并及时向部门报送整改报告；二是主管部门加强对整改工作的监督指导，视情况对整改工作进行抽查复核，对未按要求及时报送整改落实情况的予以提醒，对整改不到位的暂停拨付资金或核减下一年度预算安排。

### （二）与以后年度预算安排挂钩

将绩效评价结果与以后年度预算安排挂钩，对于绩效评价结果为“优”的，在下一年预算中优先安排；绩效评价结果为“良”的，下一年预算按零增长控制；绩效评价结果为“中”的，下一年预算按照不低于预算总额的10%进行压减；绩效评价结果为“差”的，下一年预算予以撤销或退出。

### （三）评价结果公开

按照绩效信息公开要求，将项目绩效评价报告随同部门绩效自评结果，随同决算向社会公开，自觉接受社会监督。

## 六、主要经验及做法、存在的问题和建议

### （一）主要经验及做法

无。

### （二）存在问题

#### 档案资料管理有不足之处

档案资料是项目管理中的重要组成部分，是项目建设及竣工验收的必备条件，也是对项目进行检查、维护、管理、使用的原始依据。档案资料的完整性与质量的高低，直接影响项目的管理质量。本项目档案档案管理存在如下问题：在开展的印制工作中，市投促局与淄博华彩图文有限公司签订合同，但供货单盖章单位为淄博丰彩印务有限公司，同一项目出现两个服务公司，容易引起纠纷，不利于市投促局自身利益的维护。

### （三）意见和建议

#### 健全档案管理制度，提高档案管理水平

项目档案作为反映项目实施全过程的记录载体，是衡量项目立项、实施、验收及资金使用、管理、效益的重要依据，也是项目管理工作的重要组成部分。项目资料必须完整、准确、系统，并能够准确反映项目建设活动的全过程。建议主管部门针对该项目档案资料中的不规范之处及时进行修正，在以后的项目开展过程中，对项目立项、审批、工程招投标、合同签订、项目变更、资金审核、资金拨付手续全面建档备案，加强档案资料的审核管理，并建立健全档案管理制度，做到从立卷归档到保管统计，从档案利用到鉴定销毁，每个环节都有据可依，为规范有序科学高效地开展项目档案管理工作奠定良好的基础。并对各项数据资料进行信息化处理，为项目的后续检查、维护等工作提供可靠依据。

## 七、其他需说明的问题

### （一）评价工作基本前提

相关基础工作材料的真实性、合法性、完整性及评价人员对项目的正确理解和认识是做好评价工作的基本前提。

### （二）报告适用范围

本评价报告仅供委托方实施所涉及项目使用，适用范围包括：委托方内部管理，委托方实施项目所履行的预算申报、政府采购控制，呈送政府及其主管部门的其他申报、审查、备案。本报告不得用于委托方投融资、抵押、担保等商业经济活动。超出上述使用范围须经本评价机构书面同意。

### （三）关于评价相关责任的说明

项目单位的责任是提供与形成本项目报告相关的基础工作材料，并对其真实性、合法性、完整性负责。绩效评价是依据财政部门关于绩效评价相关要求进行的，选择的评价程序取决于评价人员的判断，项目评价的可靠性基于相关部门和单位提供资料的全面性和准确性，评价工作组尽可能地收集更为全面、有效、准确的文件和数据，但由于受客观因素的限制，只能在相关部门和单位提供的现有资料的前提下，结合应有的职业判断做出尽可能可靠的评价结论。

### （四）关于影响本项目评价局限性的说明

评价人员本着严谨客观的态度完成此次评价工作，从前期调研、方案设计和修改、数据采集到报告撰写，尽量做到科学和全面。但在绩效评价过程中仍然存在或发生各种可能影响报告质量的客观因素，造成评价结果的或有局限性。评价人员降低此类因素影响的努力贯穿评价工作的始终。

### （五）提示报告使用者注意事项的说明

本公司及评价人员与委托方及项目中所涉及的当事人不存在任何需要回避的利害关系，评价人员在评价过程中恪守了职业道德规范。

本报告使用人对评价结果的把握应建立在对本报告所提供的有关评价结果各项条件及说明认真阅读和理解的基础之上。

山东正源智库信息咨询有限公司

2022年6月

## 八、附件：工作底稿

## “立项依据充分性”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	立项依据充分性
指标解释	项目立项是否符合相关政策以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。
指标权重	2分
评价标准	①项目立项是否符合相关政策要求； ②项目立项是否与部门职责范围相符，是否属于部门履职所需。 每项1分，共2分；全部符合得2分，有一项不符合扣1分。
评分依据	项目决策、申请、批复文件等资料
评价分析	<p>本项目根据山东省人民政府印发《关于新时期积极利用外资若干措施的通知》（鲁政发〔2017〕16号），中共淄博市委、淄博市人民政府《关于印发〈落实“七项真功夫”精准突破“双招双引”27条措施〉的通知》（淄发电〔2019〕6号）文件确立，项目立项符合相关政策文件要求。</p> <p>市投促局承担招商引资、招才引智有关工作的责任部门，为贯彻落实国家、省、市有关文件精神，积极开展投资促进活动。本项目的实施与部门职责范围相符，属于部门履职所需。</p>
评价得分	2分

评价时间：2022年6月

## “立项程序规范性”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	立项程序规范性
指标解释	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。
指标权重	2分
评价标准	①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求。 每项1分，共2分；全部符合得2分，有一项不符合扣1分。
评分依据	项目决策、申请、批复文件等资料
评价分析	<p>市投促局根据部门职责要求设立本项目，并将项目经费列入每年部门预算，以公共项目支出列支。每年预算申报时，市投促局各相关业务科室将经科室负责人审核后的《预算明细表》《预算绩效目标批复表》、项目立项依据等基础材料报送财务科室。财务科室将项目预算纳入全局部门预算后，提交局机关党委审批。审批通过后报市财政部门审核。按照“二上二下”原则，市财政部门对项目预算及绩效目标进行初审及复审，市投促局进行预算调整及目标修正，确定最终预算和目标，经市人大审议通过后，市财政局下发《关于批复2021年市级部门预算的通知》（淄财办发〔2021〕4号），批准项目预算。项目按照规定程序申请设立，申报、审批文件材料符合要求。</p>
评价得分	2分

评价时间：2022年6月

## “绩效目标合理性”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	绩效目标合理性
指标解释	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。
指标权重	2分
评价标准	①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性。 每项1分，共2分；全部符合得2分，有一项不符合扣1分。
评分依据	《项目支出绩效目标批复表》
评价分析	<p>市投促局根据项目实际，编制了《项目支出绩效目标批复表》，填报项目绩效目标为“宣传推介淄博投资环境、产业优势和招商引资优惠政策，营造良好的舆论环境，吸引更多优强企业社会资本关注淄博、投资淄博”“推动我市招商引资及产业结构调整，进一步加快我市整体开发建设步伐，切实加大招商引资力度，扩大招商引资规模，加快循环经济产业基地建设”。</p> <p>项目简介、项目立项情况填报完整，项目测算依据准确，测算过程清晰、正确，设定的绩效目标能直接、明确体现实际工作内容，项目实施目标和项目年度目标与实际工作内容相关。</p>
评价得分	2分

评价时间：2022年6月



## “绩效指标明确性”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	绩效指标明确性
指标解释	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。
指标权重	2分
评价标准	是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现。 每项1分，共2分；全部符合得2分，有一项不符合扣1分。
评分依据	《项目支出绩效目标批复表》
评价分析	市投促局对确定的绩效目标细化量化为与本项目相关的数量指标、时效指标、质量指标、成本指标、社会效益指标、可持续影响指标和社会公众或服务对象满意度指标对项目绩效年度目标进行细化和分解，反映项目产出和效益。
评价得分	2分

评价时间：2022年6月

## “预算编制科学性”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	预算编制科学性
指标解释	项目预算内容是否与项目内容匹配，预算编制是否有明确标准，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。
指标权重	2分
评价标准	①预算内容与项目内容是否匹配； ②预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制。 每项1分，共2分；全部符合得2分，有一项不符合扣1分。
评分依据	《项目支出绩效目标批复表》、《项目支出绩效自评表》、项目资金文件等
评价分析	<p>本次评价项目包括招商引资宣传，招商拜访接洽活动项目，预算申报时招商引资宣传项目主要内容为：为淄博市做好掌上引资工作提供宣传册、招商宣传PPT、招商引资宣传片；招商拜访接洽活动项目主要内容为：为开展招商拜访接洽活动提供专业化对接和招引工作等。项目预算编制时根据计划开展工作量、上年度实际支出情况、购置物品市场价等因素进行测算。测算依据充分；预算安排与支出方向与市投促局职能相符，预算内容与项目实际内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。</p>
评价得分	2分

评价时间：2022年6月

## “预算执行率”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	预算执行率
指标解释	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。
指标权重	3分
评价标准	<p>预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。</p> <p>实际支出资金：2021年项目实际使用的资金。</p> <p>实际到位资金：2021年实际到位的项目资金。</p> <p>得分=预算执行率×3分。</p>
评分依据	项目资金文件、凭证资料、原始单据等
评价分析	<p>2021年，市投促局本次评价项目调整后预算资金为195.68万元，实际支出资金195.68万元。根据评价标准“预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%”，本项目预算执行率为100%。</p>
评价得分	3分

评价时间：2022年6月

## “资金使用合规性”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	资金使用合规性
指标解释	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。
指标权重	3分
评价标准	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 共3分；全部符合得3分，有一项不符合扣1分，扣完为止
评分依据	项目资金文件、凭证资料、原始单据等
评价分析	市投促局申请2021年项目预算，待预算指标下达后，按照要求支付项目费用。经查阅财务资料，市投促局能够按照相关财务管理制度要求，对项目资金收支记录清晰，能够真实反映资金收支情况，无支出依据不合规、虚列项目支出、超标准开支及截留、挤占、挪用项目资金的情况。
评价得分	3分

评价时间：2022年6月

## “政府采购合规性”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	政府采购合规性
指标解释	项目政府采购环节程序是否规范有效。用以反映和考核政府采购对项目顺利实施的保障情况。
指标权重	6分
评价标准	<p>①是否按政府采购管理办法及相关文件要求组织政府采购工作；</p> <p>②项目招投标程序是否规范有效，符合法律法规规定；</p> <p>③实际实施单位是否与中标单位一致；</p> <p>④实施单位具备的资质是否与招标要求一致。</p> <p>全部符合得6分，发现1处问题，扣2分，扣完为止</p>
评分依据	各项目政府采购、招投标资料等
评价分析	<p>市投促局根据采购需求，依据采购内容、资质要求等，采取竞争性磋商、自行采购、网上商城集中采购等方式确定服务单位。在采购过程中，市投促局及时编制政府采购计划报市财政局审批，并报送政府采购监督管理办公室进行备案。项目采购程序规范有效，采购方式符合项目性质且采购流程操作规范，评审方法科学、评审结果有效符合国家法律法规等相关规定。</p>
评价得分	6分

评价时间：2022年6月

## “制度管理”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	制度管理
指标解释	各项制度是否完备、执行是否有效，用以反映和考核项目管理制度情况。
指标权重	6分
评价标准	项目管理制度是否完备、制度执行是否有效。 完备且有效得满分，一般得3分，差不得分。
评分依据	项目制度等文件资料。
评价分析	市投促局根据工作实际编制了《淄博市投资促进局内部控制制度》，明确了内部控制制度、合同管理制度、资产管理制度、政府采购管理制度、车辆租用管理暂行办法、差旅费管理规定、加班餐报销管理办法等相关制度文件实施。各项制度合法、合规、完整，且本项目相关业务科室能够按照部门业务制度执行。
评价得分	6分

评价时间：2022年6月

## “合同签订与执行”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	合同签订与执行
指标解释	建设合同内容是否严谨、明确，执行是否到位，用以反映和考核合同对项目顺利实施的有效保障情况。
指标权重	6分
评价标准	①合同内容是否严谨、明确； ②合同执行是否到位。 共6分，全部符合得6分，每项有一处不符合要求2分，扣完为止。
评分依据	项目合同资料等资料
评价分析	2021年，市投促局与多家供应商签订了招商代理合同、宣传印刷合同等，经查阅合同资料，合同能够严格执行相关的法律法规，规范签订协议文本、内容明确、不存在歧义条款或不平等条款，且合同双方能够按照合同约定内容执行到位。
评价得分	6分

评价时间：2022年6月

## “档案资料管理”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	档案资料管理
指标解释	项目档案资料是否完整、严谨、准确，资料是否归档及时，档案资料是否易调取，用以反映和考核项目实施基本情况。
指标权重	6分
评价标准	①档案资料是否完整、严谨、准确； ②资料是否归档及时，档案资料是否易调取。 共6分，全部符合得6分，每项有一处不符扣2分，扣完为止。
评分依据	项目文件、图片等资料
评价分析	本项目资料包括《淄博市投资促进局内部控制手册》《项目支出绩效目标批复表》《招商引资宣传：招商引资宣传资料、招商引资宣传片、新闻媒体宣传绩效目标调整表》《招商拜访接洽活动绩效目标调整表》《政府采购合同》、票据资料、财务凭证等。经绩效评价工作组梳理、查阅资料，市投促局能将立项资料、实施资料、票据资料、财务资料等及时分类归档和保管，档案资料完整，且归档及时、易调取，为项目监督检查提供依据；但本项目档案管理存在如下问题：在开展的印制工作中，市投促局与淄博华彩图文有限公司签订合同，但供货单盖章单位为淄博丰彩印务有限公司。
评价得分	4分

评价时间：2022年6月



## “招商引资宣传”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	招商引资宣传
指标解释	招商引资宣传是否按预定的数量完成，是否满足工作需要，购置物品是否与合同约定的服务内容相符，用以反映和考核项目产出目标的实现程度。
指标权重	16分
评价标准	①购买的物品是否按计划完成； ②购买的物品是否全部合格，是否能够保证招商宣传活动进行全部符合要求得16分，有一处不符合扣2分，扣完为止。
评分依据	项目合同资料、项目资金文件、凭证资料、原始单据等资料
评价分析	经查阅项目资料，2021年度市投促局印刷《淄博市产业政策汇编》1500册，《淄博市重点招商项目》4000册，《2021淄博市产业政策手册》4000册，《2021投资指南》2000册，《2021淄博市区县重点产业链招商图谱》1000册，招商简报800本，大小手提袋3000个，市重点工作、招商工作、区县招商情况简报210份，宣传PPT制作27P，立体展架1个，条幅6条；对接多家中央、和省、市各类新闻媒体发文宣传76次；市内重大活动期间借助洽谈会宣传全市产业基础、配套优势、双招双引政策、营商环境和招商成果；设计制作淄博招商宣传推介材料，借助京沪会客厅、省会经济圈投资促进联盟相关融媒体平台展示我市重点招商项目、产业政策等。2021年度设计、印刷、招商宣传片、新闻媒体宣传工作持续加大对外宣传工作力度，宣传我市产业基础、配套优势、双招双引政策、营商环境和招商成果，传播网络正能量，提升网络舆情应对能力，达到了活动举办的目标和宣传效果。项目的实施完成了年度任务目标，吸引更多优强企业社会资本关注淄博、投资淄博。
评价得分	16分

评价时间：2022年6月

## “招商拜访接洽活动”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	招商拜访接洽活动
指标解释	招商拜访接洽活动是否满足工作需要，用以反映和考核项目产出目标的实现程度。
指标权重	16分
评价标准	①招商拜访接洽招商人次是否达到预期目标； ②招商拜访接洽活动是否达到预期目标。 全部符合要求得16分，有一处不符合扣2分，扣完为止。
评分依据	项目合同资料、项目资金文件、凭证资料、原始单据等资料
评价分析	<p>经查阅项目资料，截至2021年底，市投促局共组建专业招商团队57个，制发优惠政策文件46个，建设展示中心37个；各平台共招引签约项目762个，到位市外投资563.8亿元。2021年度共组织14次市领导带队赴深圳、北京、苏浙沪、西安等地的专题招商活动，外出招商322次、联合招商32次、邀请客商来淄考察260余次，全年到位省外资金572.9亿元，完成年度任务目标的143.2%；新引进过亿元项目339个，完成年度任务目标的169.5%。2021年度招商拜访洽谈活动实施专业化对接和招引，项目的实施完成了年度目标。</p>
评价得分	16分

评价时间：2022年6月

## “项目完成时效”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	项目完成时效
指标解释	交付时间是否符合合同要求，对外招商活动是否按计划进行，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。
指标权重	8分
评价标准	①购置物品的交付时间是否符合合同内容要求。 ②对外招商活动是否按计划进行 全部符合要求得8分，有一处不符合扣2分，扣完为止。
评分依据	项目合同资料、项目资金文件、凭证资料、原始单据等资料
评价分析	市投促局与各供应商签订的合同中，对供货时间均有明确要求，按购置物品的不同，供货时间不同；2021年度对外招商拜访接洽活动皆按工作计划顺利开展。经查阅项目凭证及供货资料等，各供应商均能够在约定的时间内交付。
评价得分	8分

评价时间：2022年6月

## “社会效益”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	社会效益
指标解释	考察招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目对社会发展带来的影响和效果。
指标权重	10分
评价标准	项目实施所产生的社会效益。 ①是否能够提高淄博市在外知名度； ②是否能够吸引企业、项目、社会资本在淄投资； ③是否能够营造良好的招商引资舆论环境； ④是否优化淄博市城市资源配置； 全部符合得10分，表现一般得5分，较差不得分。
评分依据	综合项目开展情况与其产生的影响进行评价
评价分析	通过开展对外招商引资宣传活动，提高淄博市在外知名度，推动产业发展，增加投资合作数量，吸引先进技术和高层次创新创业人才等，营造良好的招商引资舆论环境，为全市提供和创造了更多就业岗位和就业机会，有利于进一步扩大就业规模，提高市民人均收入；有利于提高全市现有产业转移、人才、技术及新业态的综合承载力，促进社会进步稳定发展。
评价得分	10分

评价时间：2022年6月

## “可持续影响”工作底稿

项目名称：招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目

指标名称	可持续影响
指标解释	考察招商引资宣传、招商拜访接洽活动项目的可持续影响情况。
指标权重	10分
评价标准	项目实施所产生的可持续影响。 ①是否能够推动淄博市经济社会发展； ②是否能够增强淄博市城市竞争力； ③是否能够促进地方经济可持续发展； 全部符合得10分，表现一般得5分，较差不得分。
评分依据	综合项目开展情况与其产生的影响进行评价
评价分析	通过开展对外招商活动，有利于引进龙头企业，改善产业结构，提升产业层次，提高资源的利用率；有利于延伸、完善产业链，提高产业集成度；有利于发挥区域优势，打造地方产业特色，提高经济竞争力；有利于完善城市功能，提升城市集聚力和辐射能力；有利于引进先进理念、先进技术、先进管理人才，全面提升企业发展层次，提高城市发展水平，为经济社会发展提供一条良性的可持续发展道路。
评价得分	10分

评价时间：2022年6月